

Рассмотрено  
Педагогическим советом  
протокол № 5 \_\_\_\_\_  
от 27.03.2021 год

Принято  
Общешкольным  
родительским собранием  
протокол №2  
от 02.04.2021

Утверждено  
Директор МКОУ «Средняя  
общеобразовательная школа № 8»

Е.В.Попова

Приказ № 103 от 07.04.2021 г.

Внесены изменения  
Директор МКОУ «Средняя  
общеобразовательная школа № 8»

Е.В.Попова

Приказ № 343 от 22.12.2021

## ПОЛОЖЕНИЕ

### об общешкольном родительском комитете (совете родителей)

#### 1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение о родительском комитете (совете родителей) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12. 2012 г № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 24.03.2021 года, Семейным Кодексом Российской Федерации, а также Уставом МКОУ « Средняя общеобразовательная школа №8», утвержденного Постановлением Администрации города Шадринска от 28 октября 2014 года № 2309 и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность образовательных организаций.

1.2. Данное положение о Родительском комитете МКОУ « Средняя общеобразовательная школа №8» (далее-Положение), обозначает основные задачи, функции, права и ответственность Комитета, определяет порядок организации деятельности Родительского комитета школы, делопроизводство, а также регламентирует создание, ликвидацию и реорганизацию Родительского комитета МКОУ « Средняя общеобразовательная школа №8».

1.3. В соответствии с Уставом МКОУ « Средняя общеобразовательная школа №8» в качестве органа государственно- общественного управления в МКОУ « Средняя общеобразовательная школа №8» действует общешкольный родительский комитет, который создывается не реже одного раза в полгода. В состав входят представители родительских комитетов классов. Из членов родительского комитета избирается председатель.

1.4. Для координации работы в состав совета входит заместитель директора по воспитательной работе.

1.5. Комитет подчиняется и подотчетен общешкольному родительскому собранию. Срок полномочий комитета- один год (или ротация состава комитета проводится ежегодно на 1/3).

1.6. Решения совета являются рекомендательными. Обязательными являются только те решения совета, в целях реализации которых, издается приказ по ОУ.

1.7. В своей деятельности Родительский комитет руководствуется Конвенцией о правах ребенка, федеральным, региональным и местным законодательством в области образования и социальной защиты, Уставом МКОУ « Средняя общеобразовательная школа №8» и настоящим Положением. Также Родительский комитет руководствуется в своей работе планом работы, решениями общешкольного родительского собрания, рекомендациями педагогического совета, директора школы.

#### 2. Основные задачи.

Деятельность Родительского комитета направлена на решение следующих задач:

2.1. Организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся по разъяснению прав, обязанностей и ответственности участников образовательного процесса.

- 2.2. Содействие администрации школы в совершенствовании условий организации образовательной деятельности, охране жизни и здоровья обучающихся, защите их законных прав и интересов, организации и проведения общешкольных родительских собраний.
- 2.3. Укрепление связей между семьей, школой, общественными организациями, в целях обеспечения единства воспитательного воздействия на обучающихся и повышение его результативности.
- 2.4. Оказание помощи школе в использовании потенциальных возможностей родительской общественности по защите законных прав и интересов обучающихся и педагогических работников.
- 2.5. Содействие школе в совершенствовании условий для осуществления образовательной деятельности, охране жизни и здоровья обучающихся, свободного развития личности, в защите законных прав и интересов обучающихся.
- 2.6. Организация работы с родителями ( законными представителями) обучающихся школы по разъяснению их прав и обязанностей, значения всестороннего воспитания обучающегося в семье.
- 2.7. Содействие школе в определении направлений, форм, размера и порядка использования внебюджетных средств школы, в определении перечня дополнительных платных образовательных услуг, представляемых МКОУ « Средняя общеобразовательная школа №8».
- 2.8. Содействие школе в организации и проведении конкурсов, соревнований и других массовых мероприятий.
- 2.9 Содействие укреплению материально-технической базы школы, совершенствованию условий для осуществления образовательной деятельности. Охраны жизни и здоровья обучающихся.

### **3. Функции общешкольного родительского совета.**

#### **3.1. Комитет принимает активное участие:**

- в воспитании у обучающихся уважения к окружающим, сознательной дисциплины культуры поведения, заботливого отношения к родителям и старшим;
- в повышении педагогической культуры родителей (законных представителей) обучающихся на основе программы педагогического всеобуча;
- в проведении консультативной и разъяснительной работы среди родителей ( законных представителей) обучающихся о правах, обязанностях, ответственности участников образовательной деятельности;
- в привлечении родителей (законных представителей) обучающихся к организации внеклассной, внешкольной работы, учебно исследовательской и общественной деятельности, технического и художественного творчества, экскурсионно-туристической и спортивно-массовой работы с учащимися;
- в подготовке к новому учебному году.

3.2. Оказывает содействие педагогам в воспитании обучающихся ответственного отношения к учебе, привитии им навыков учебного труда и самообразования.

#### **3.3. Оказывает помощь:**

- Семьям в создании необходимых условий для своевременного получения детьми среднего общего образования;
- Классным руководителям в изучении и улучшении условий воспитания детей в семье, в пропаганде среди родителей (законных представителей) обучающихся положительного опыта семейной жизни;
- Администрации в организации и проведении родительских собраний.

3.4. Рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по поручению руководителя МКОУ « Средняя общеобразовательная школа №8» по вопросам, отнесенным настоящим положением к компетенции совета.

3.5. Вносит предложения на рассмотрение администрации МКОУ « Средняя общеобразовательная школа №8» по вопросам организации образовательной деятельности.

3.6. Координирует деятельность классных родительских комитетов.

3.7. Обсуждает локальные акты ОУ по вопросам, входящим в компетенцию родительского комитета.

3.8. Принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, выполнения санитарно-гигиенических норм и правил.

#### **4. Права родительского совета.**

В соответствии с компетенцией, установленным настоящим положением, комитет имеет право:

4.1. Обращаться к администрации и другим коллегиальным органам управления МКОУ «Средняя общеобразовательная школа №8» и получать информацию о результатах рассмотрения обращений.

4.2. Приглашать:

- На свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся по представлениям (решениям) родительских комитетов классов;
- Любых специалистов для работы в составе своих комиссий.

4.3. Принимать участие:

- В разработке локальных актов МКОУ «Средняя общеобразовательная школа №8»;
- В организации деятельности блока дополнительного образования детей.

4.4. Принимать меры по соблюдению обучающимися и родителями (законными представителями) требований законодательства РФ об образовании и локальных актов МКОУ «Средняя общеобразовательная школа №8» .

4.5. Выносить общественные порицания родителям (законным представителям) обучающихся, уклоняющихся от воспитания детей в семье.

4.6. Поощрять родителей (законных представителей) обучающихся за активную работу в совете, оказание помощи в проведении общешкольных мероприятий

4.8. Выбирать председателя Родительского комитета, его заместителя и контролировать их деятельность.

4.9. Принимать решения:

- О создании или прекращении своей деятельности;
- О создании или роспуске своих постоянных и (или) временных комиссий, назначении их руководителей;
- Прекращения полномочий председателя Родительского комитета и его заместителя.

4.10. Председатель Родительского комитета может присутствовать на отдельных заседаниях педагогического совета, других органов самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции совета.

#### **5. Ответственность родительского комитета.**

Члены родительского комитета отвечают за:

5.1. Выполнение плана работы.

5.2. Соответствие принятых решений действующему законодательству и локальным актам МКОУ «Средняя общеобразовательная школа №8».

5.4. Выполнение принятых решений.

5.3. Установление взаимопонимания между руководством ОУ и родителями (законными представителями) обучающихся в вопросах семейного и общественного воспитания.

#### **6. Порядок Организации работы.**

6.1. В состав Родительского комитета входят представители родителей (законных представителей) обучающихся по одному от каждого класса. Представители в Комитет избираются ежегодно на классных родительских собраниях в начале учебного года.

6.2. Родительский комитет работает по плану, согласованному с руководителем МКОУ «Средняя общеобразовательная школа №8»

6.3. Заседания Комитета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие.

6.4. Кворумом для принятия решений является присутствие на заседании более половины членов Комитета.

6.5. Непосредственное руководство деятельностью Родительского комитета осуществляет: председатель, который обеспечивает ведение документации, координирует работу комитета и его комиссий, ведет заседания Комитета, ведет переписку Комитета.

6.6. О своей работе Родительский комитет отчитывается перед общешкольным родительским собранием по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

6.7. Свою деятельность члены Родительского комитета осуществляют на безвозмездной основе.

6.8. Совет родителей ведет протоколы своих заседаний и общешкольных родительских собраний в соответствии с инструкцией по делопроизводству.

6.9. Переписка комитета по вопросам, относящимся к его компетенции, ведется от имени ОУ, документы подписывают руководитель ОУ и председатель комитета.

## **7. Взаимоотношения.**

7.1. Родительский комитет школы взаимодействует с органами самоуправления и директором школы по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди обучающихся, проведения общешкольных мероприятий; с другими организациями, учреждениями, предприятиями, службами города-по вопросам в пределах своей компетенции.

## **8. Делопроизводство.**

8.1. Комитет ведет протоколы своих заседаний и общешкольных родительских собраний в соответствии с Инструкцией о ведении делопроизводства МКОУ «Средняя общеобразовательная школа №8» .

8.2. Протоколы хранятся в канцелярии ОУ.

8.3. Ответственность за делопроизводство в Комитете возлагается на председателя совета.

## **9. Заключительные положения.**

9.1. Настоящее положение о Родительском комитете является локальным нормативным актом МКОУ «Средняя общеобразовательная школа №8», принимается на общем родительском собрании школы и утверждается ( вводится в действие) приказом директора МКОУ «Средняя общеобразовательная школа №8».

9.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

9.3. Положение о Родительском комитете принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к положению принимаются в порядке, предусмотренном п.11.1. настоящего Положения.

9.4. После принятия Положения (или изменений и дополнительных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.